



✉ martin.critelli@unical.it

✉ martin.critelli@pec.it

QUALIFICHE

Dottore in Filosofia e Storia
Intermediario Assicurativo
Dottore in Gestione e Conservazione dei Documenti Digitali
Assegnista di Ricerca
Cultore della Materia

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Ottobre 2018 - Febbraio 2019

Kent State University – Visiting Scholar, Progetto di ricerca: estrazione di metadati da fonti eterogenee.

Tutor: Prof. Athena Salaba
Ohio, Stati Uniti
CFU: 10

Marzo 2018 - Giugno 2018

SYSTRA - Stage Archivista

Parigi, Francia

- Attività di ricerca per l'estrazione automatica di informazioni inerenti il trasporto ferroviario
- Processi di gestione dell'archivio digitale
- Attività di testing del software di gestione e conservazione documentale (DOCKKEEPER)
- Collaborazione nelle fasi di migrazione dell'archivio ibrido (digitale e cartaceo).

Settore: Archivistica

Luglio 2015 - oggi

Cattolica Assicurazioni - Intermediario Assicurativo

Agenzia di Marco Correale Santacroce, Catanzaro;

Italiana Assicurazioni - Intermediario Assicurativo

Agenzia di Michele Caruso, Lamezia Terme

Settore: Assicurazioni

Maggio - Giugno 2015 **Biblioteca "E. Fagiani" - Stage Bibliotecario**
Rende (CS), Italia

- Ricerca e studio di documenti storici
- Apprendimento di capacità organizzative in ambito bibliotecario
- Organizzazione dell'archivio tramite il sistema di classificazione decimale Dewey

**EDUCAZIONE E
FORMAZIONE** **Settore:** Bibliotecario

Ottobre 2016 - Luglio 2019 **Università della Calabria - Laurea Magistrale in Gestione e Conservazione dei Documenti Digitali (LM-43)**
Titolo tesi: La Definizione delle Specifiche di un Framework per l'Estrazione Automatica di Metadati
Voto: 107/110
Rende (CS), Italia

Ottobre 2018 - Marzo 2019 **Kent State University – Visiting Scholar, Progetto di ricerca: estrazione di metadati da fonti eterogenee.**
Tutor: Prof. Athena Salaba
Ohio, Stati Uniti
CFU: 10

Gennaio 2018 - Giugno 2018 **Université de Paris 8 Vincennes-Saint Denis - Gestione Strategica dell'Informazione**
Saint Denis, France
CFU: 24

- Gestion électronique de l'information: 12/20
- Indexation des documents: voto 15/20
- Organisation connaissance: voto 14/20
- Gestion des connaissances: voto 16/20
- Modélisation des données: voto 16/20
- Stage et mémoire: voto 14/20

Luglio 2016 **Abilitazione alla Sezione A del RUI (Registro Unico degli Intermediari)**

Ottobre 2012 - Dicembre 2015 **Università della Calabria - Laurea Triennale in Filosofia e Storia**
Voto: 108/110
Rende (CS), Italia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua Madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
	Ascolto	Lettura	Prendere parte ad una conversazione	Espressione orale	
INGLESE	C1	C1	C1	C1	B2
FRANCESE	C1	C1	C1	C1	B2

Competenze Organizzative

- Gestione del portafoglio clienti (circa 500 000 € di ramo danni e ramo vita)

Competenze Comunicative

- Capacità di lavorare in team;
- Buone doti comunicative;
- Capacità di problem solving.

Competenze digitali

- ECDL (patente informatica Europea): Sì
- Sistemi operativi: Buona (Windows)
- Estrazione automatica di metadati: Ottima
- Framework utilizzati: FITS, CERMINE
- Tool conosciuti: NLNZ Metadata Extractor, JHOVE, EXIFTOOL, TIKI, DROID, FFIDENT, JHOVE2
- Conoscenza standard di metadati: Buona
- Conoscenza di algoritmi di estrazione automatica di metadati: Discreta
- Piattaforme di gestione e/o conservazione documentale: DOCKKEEPER, LEGAL ARCHIVE, JOSH PROTOCOL!, JOSH ARCHIVE, WEBRAINBOW.
- Piattaforme di workflow: KNIME, BONITA, JOSH
- Data e Text Mining: Buona
- Elaborazione testi: Ottima
- Fogli elettronici: Ottima
- Gestori database: Buona (MYSQL)
- Navigazione in Internet: Ottima
- Reti di Trasmissione Dati: Discreta
- Realizzazione siti Web: Limitata
- Multimedia (suoni, immagini, video): Ottima
- Linguaggi di Programmazione: Python

PATENTE B

Brevetto BLSD/PBLSD

IRC – N. BREVETTO: 3198
 Abilitazione all'uso del defibrillatore semi automatico

