

# V A L E R I A R O V E L L A

---

[valeria.rovella@unical.it](mailto:valeria.rovella@unical.it)

Telefono: 0984.494102

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

Dal 2004 ad oggi UNICAL Cosenza

*Dipendente personale tecnico amministrativo – categoria C4*

dal 2013 ad oggi

*Responsabile Tecnico Laboratorio di Documentazione*

dal 2014 ad oggi

Segreteria di redazione rivista AIDA Informazioni

2005 – 2006 UNICAL

*Tutor di progetto – Progetto Gestione della Conoscenza e Medicina - Misura 3.11.a -  
POR CALABRIA - Convenzione n. 5156 del 29/03/2005 –  
Dip. di Linguistica*

2001 – 2004 UNICAL Cosenza

*Collaborazione occasionale con il Dipartimento di Linguistica*

2000 – 2001 UNICAL Cosenza

- *Tutor d'aula – Master in Business Administration – Dip. di Linguistica e BIC Calabria*
- *Tutor di Programma – Master in Orientatore dei Processi Scolastici e Formativi e delle Scelte Professionali – Dip. di Linguistica e Dip. di Scienze dell'Educazione.*

1998 C.C.I.A.A. Cosenza

*Consulenza esterna nell'ambito del Progetto per il miglioramento della riscossione del diritto annuo.*

1997 ISTITUTO G. TAGLIACARNE Roma

*Consulenza esterna nell'ambito del Progetto Europass I*

1994 – 1999

*Attività Collaborative diverse presso:*

- UNICAL
- Studio Commerciale C.S.A. con il dott. G. Bilotta
  - Consulenza per conto di vari Tribunali

## ISTRUZIONE

---

1994 Università degli studi di Siena Laurea in Scienze Economiche e Bancarie.

- Votazione 110 e lode.
- Tesi di Laurea sui Contratti di Swap con pubblicazione di una relazione sugli “Swaps”.

1988 Liceo Scientifico Statale di Rende Cosenza

\* Diploma di Maturità Scientifica

\* Votazione 60/60

## ALTRI TITOLI

---

Specializzazione in Economia Aziendale, conseguita con Borsa di Studio

UNICAL e C.C.I.A.A.

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

Corso di formazione per formatori – Progetto EUROPASS C1B: “Progetti ad hoc per insiemi di province ed altri enti operanti nell'ambito del medesimo territorio” – Dipartimento della Funzione Pubblica - 1997

Corso di formazione sui principi del bilancio e dei meccanismi di finanziamento degli enti camerali – C.C.I.A.A. – 1998

Corso di Formazione per il Personale Tecnico Amministrativo finalizzato alle progressioni verticali – settembre/dicembre 2006 – Università della Calabria  
ECDL - Patente Europea del Computer

## CONOSCENZE

---

Lingua Inglese; Sistemi Informatici