

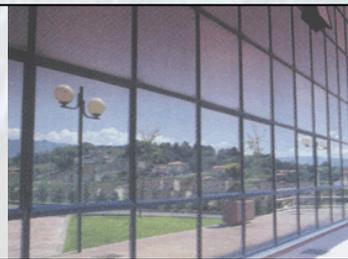
Master in Conservatore dei Documenti Digitali



UNIVERSITÀ
DELLA CALABRIA



www.labdoc.it



Centro di Eccellenza in Economia e Gestione della Conoscenza

Anna Rovella



Gli Organi

Comitato Scientifico

Maria Pia Giovannini	AGID
Enrica Massella Ducci Teri	AGID
Renzo Turatto	SNA
Margherita Martelli	Archivio Centrale dello Stato
Maurizio Lancia	CNR
Roberto Guarasci	UNICAL
Wilma Russo	UNICAL
Alexander Murzaku	P.A. College of ST. Elizabeth (USA)
Giovanni Marrè	it Consult S.p.A.
Simona Abela	ScanShare S.r.l.

Comitato Proponente

Anna Rovella
Domenico Talia
Giancarlo Fortino
Antonietta Folino

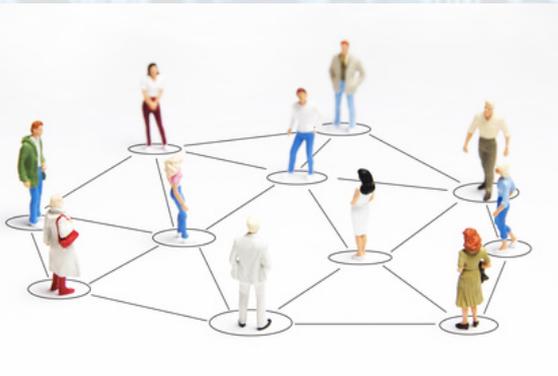
La rete di collaborazioni

Le Aziende

ScanShare
TECA
T&S
Trust Technologies
ItConsult
SETEL
HKAO

Le istituzioni

AGID
MEF
Università di Pisa
Università di Macerata
Università di Catanzaro
Archivio Centrale dello Stato
College of ST.Elizabeth (USA),
Comune di Mendicino
Tribunale di Vibo Valentia
Comune di Cosenza



L'organizzazione

Lezioni frontali (lezioni, esercitazioni, laboratori)	n. 210 ore (n.30 CFU)	Totale CFU=40
FAD	n. 100 ore (n. 10 CFU)	
Formazione on the job e redazione progetti	n. 300 ore (n. 12 CFU)	
Elaborato finale	n. 200 ore (n.8 CFU)	
Totale ore Master	n. 60 CFU n. ore 1.500 comprese le ore di studio individuale	



L'organizzazione

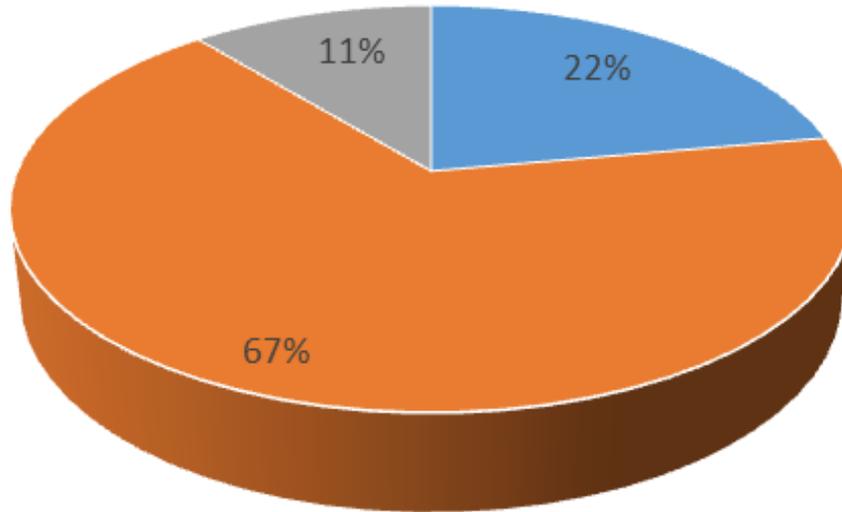
Modulo 1: Documenti e materiali digitali: contesto, legislazione, caratteristiche e tecnologie.

Modulo 2: Metodologie e tecniche di preservazione e conservazione dei materiali digitali.

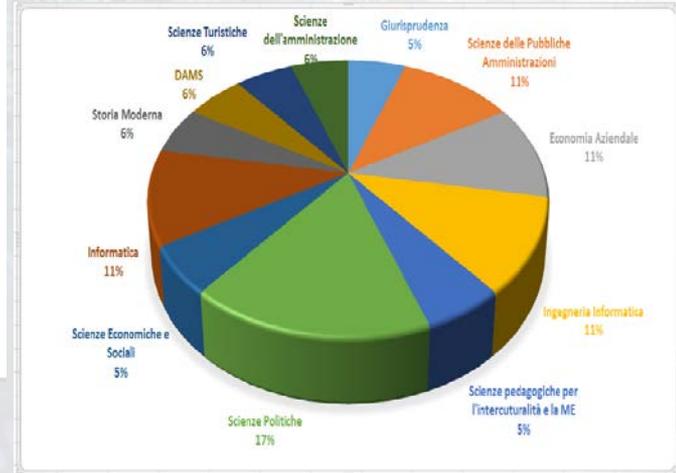
Formazione on the job e Project Work.



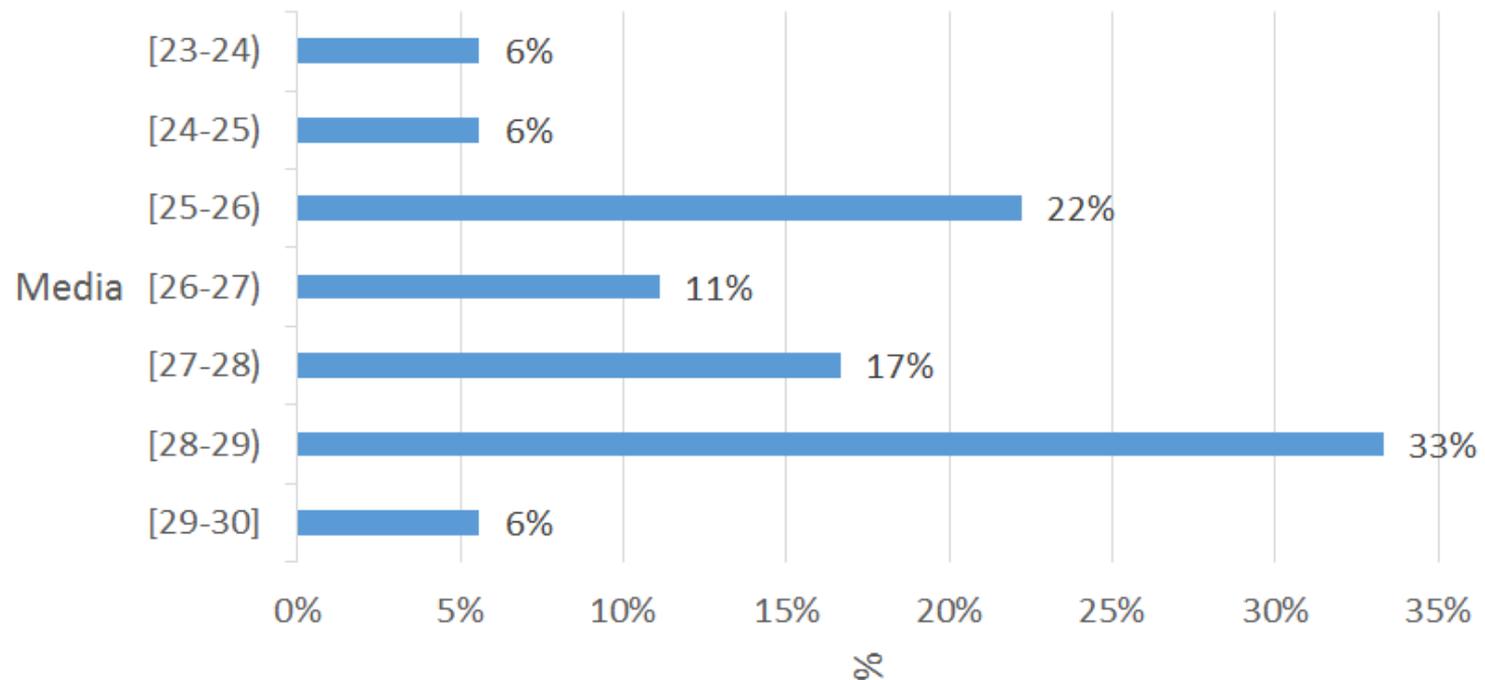
Aree disciplinari

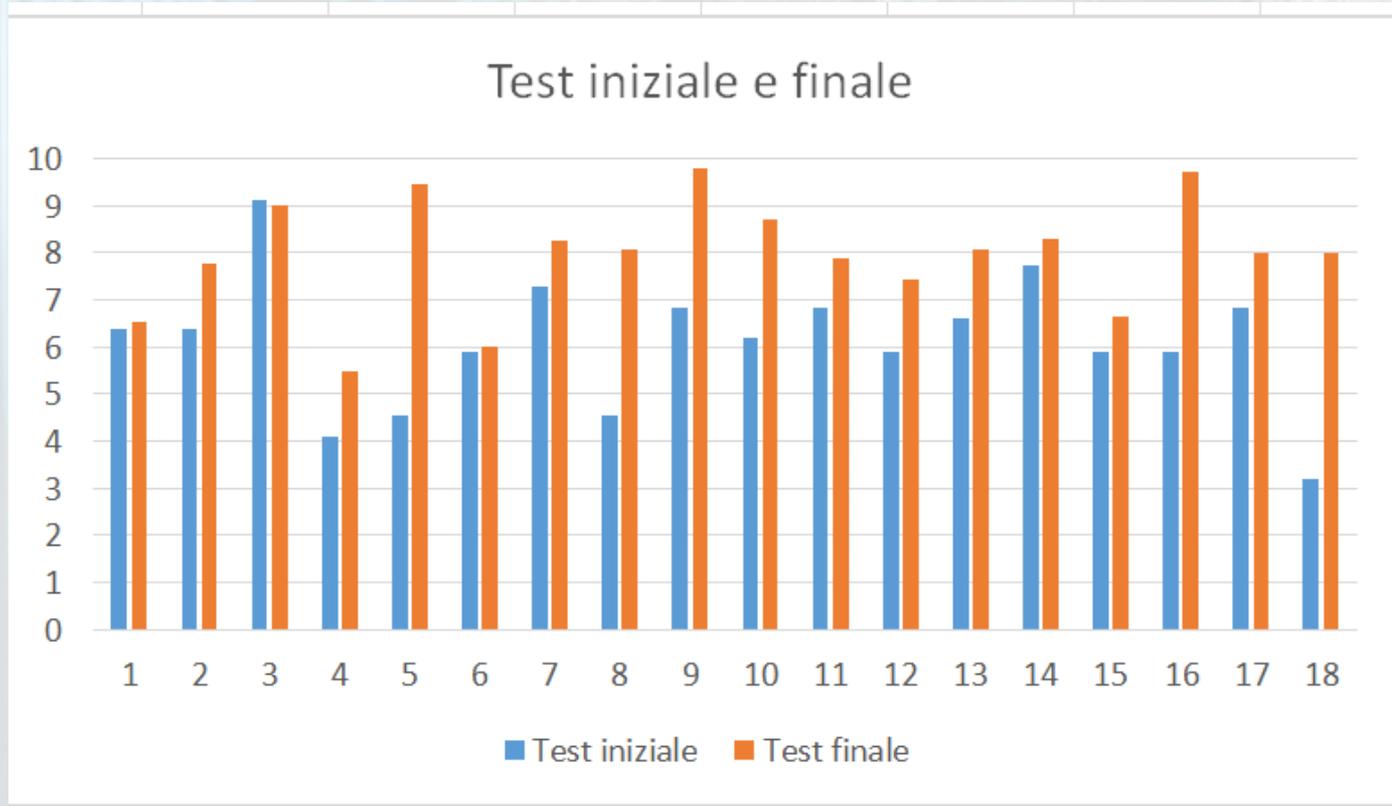


■ area scientifica e tecnologica ■ area sociale ■ area umanistica



Percentuale Medie esami

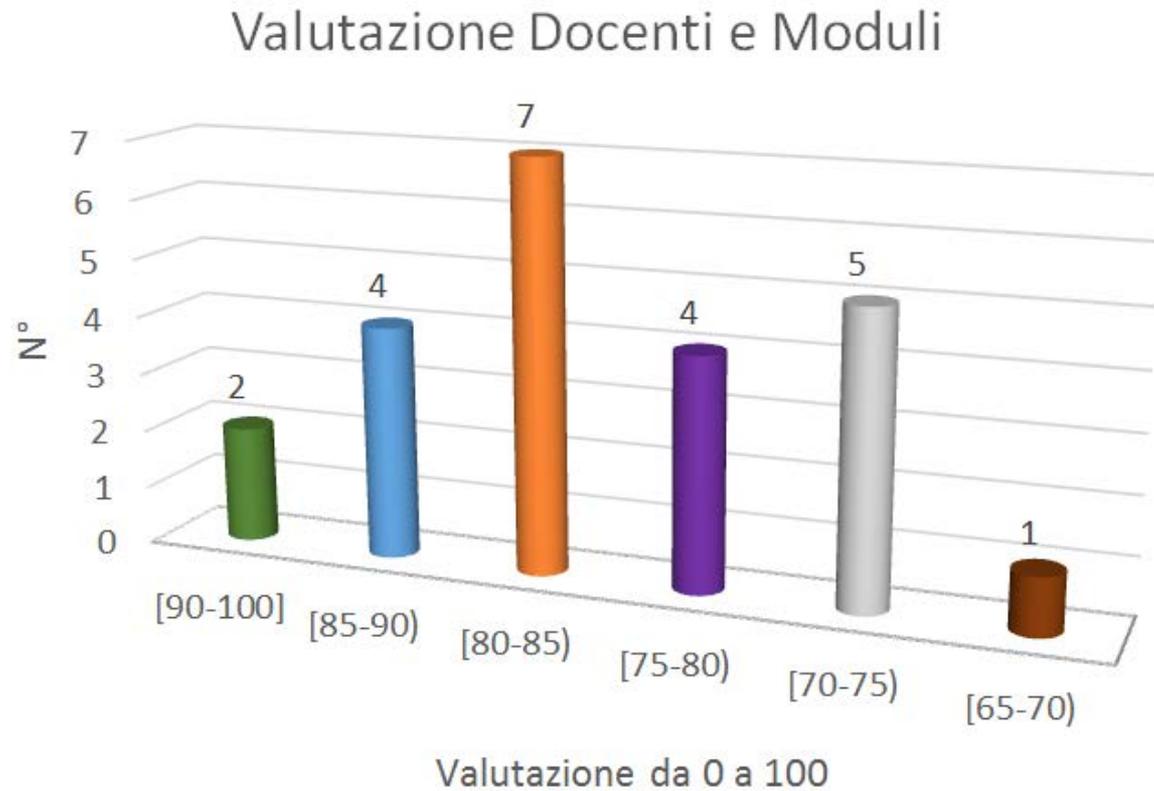




36 elaborati progettuali



I risultati



La squadra a.a. 2014 - 2015



Le conclusioni

Il mercato del lavoro

The logo for SCANSHARE, consisting of a stylized 'S' icon followed by the word "SCANSHARE" in a bold, blue, sans-serif font.



